

## Általános Szerződési Feltételek

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban mint az „**ÁSZF**”) az **ORINOCO '2002 Kft.** építési-szerelési munkákra vonatkozó általános kivitelezési feltételeit tartalmazzák, és az **ORINOCO '2002 Kft.** mint megrendelő (a továbbiakban mint a „**Megrendelő**”) és a Vállalkozó közötti valamennyi általános vállalkozási szerződésre (a továbbiakban mint a „**Szerződés**”), általános kivitelezési keretszerződésre (a továbbiakban mint a „**Keretszerződés**”) és a Keretszerződés alapján létrejövő egyedi kivitelezési szerződésekre (a továbbiakban mint az „**Egyedi Megrendelések**”) irányadóak. Az **ÁSZF** alkalmazásakor a „**Vállalkozó**” jelenti a Szerződésben, valamint a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésekben megnevezett vállalkozót; a „**Fél**” a szövegkörnyezettől függően vagy a Megrendelőt, vagy a Vállalkozót, a „**Felek**” pedig a Megrendelőt és a Vállalkozót együttesen jelenti. Amennyiben az **ÁSZF** és a Szerződés, illetve a Keretszerződés vagy az Egyedi Megrendelések más feltétele egymástól eltér, úgy sorrendben a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben vagy az Egyedi Megrendelésekben foglaltak az irányadóak.

### 1. Általános rendelkezések

**1.1. Munka meghatározása.** A Vállalkozó vállalja, hogy a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésekben meghatározott kivitelezési munkákat az ott írt feltételek szerint elvégzi.

**1.2. Felek fő kötelezettségei.** A Vállalkozó fő kötelezettsége a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésekben meghatározott kivitelezés komplett megvalósításához szükséges valamennyi munka elvégzése, és elvégeztetése, az igénybe veendő többi alvállalkozó munkájának az összehangolása, velük a szerződések megkötése, végül pedig annak átadása. A Vállalkozó az elvégzett munkáért – az alvállalkozók teljesítését is beleértve - teljes eredményfelelősséggel tartozik. A Megrendelő fő kötelezettsége a Vállalkozó szerződésszerű teljesítésének az elősegítése, átvétele és a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésekben meghatározott vállalkozói díj kifizetése.

### 2. Vállalkozó személyzete

**2.1. Alvállalkozók.** A Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés teljesítéséhez a Vállalkozó alvállalkozó igénybevételére kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása esetén jogosult. Az alvállalkozók igénybe vétele nem mentesíti a Vállalkozót felelőssége és szerződéses kötelezettségeinek teljesítése alól. A Vállalkozó a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés teljesítésébe bevont alvállalkozók és egyéb közreműködők tevékenységéért teljes felelősséget vállal. A Vállalkozó a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés teljesítéséhez jogosan igénybe vett alvállalkozóért, közreműködő személyekért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó, közreműködő jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

**2.2. Vállalkozó helyszíni képviselője.** A Vállalkozó köteles a jogszabályban előírt

feltételeknek megfelelő felelős műszaki vezetőt alkalmazni, akinek a teljesítés helyén állandóan elérhetőnek kell lennie és a szükséges szakmai minősítéssel valamint a hasonló jellegű építmények kivitelezésében szerzett gyakorlattal kell rendelkeznie. A Vállalkozót csak a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben, és/vagy az építési naplóban – a naplóvezetés szabályai szerint – megjelölt személy képviselheti. Amennyiben a Vállalkozó képviselőjének személye változik, úgy azt a Vállalkozó köteles a Megrendelővel előzetesen írásban, cégszerűen aláírt levélben közölni.

**2.3. Vállalkozó felügyelete és munkaerő.** A Vállalkozó köteles

(a) helyszíni képviselője által biztosítani minden szükséges felügyeletet és irányítást a szerződéses munkák végzése során, valamint azt meghaladóan is annyi ideig, amennyit a Megrendelő szükségesnek tart a Vállalkozó kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében,

(b) a munka végzése során olyan képzett és tapasztalt vezetőket és irányítókat, továbbá szakképzett-, betanított- és segédmunkaerőt megfelelő létszámban biztosítani, amely a szerződés szerinti kötelezettségeinek megfelelő és időben történő elvégzéséhez szükségesek,

(c) meghatalmazott képviselőjét, alkalmazottját, alvállalkozóját (ha alvállalkozót foglalkoztathat), vele szerződéses kapcsolatban lévő bármely más személyt haladéktalanul eltávolítani és másik, a Megrendelő által jóváhagyott személlyel pótolni, ha a Megrendelő azt feladatai ellátására nem tartja megfelelőnek és erről a Vállalkozót, a kifogás indokait is megnevezve, írásban értesíti.

Kizárólag a Vállalkozó felel az általa a feladatok teljesítésébe közvetlenül bevont más vállalkozók és szállítók, valamint az alkalmazásában álló személyek kötelezettségeinek teljesítéséért, fizetségükért, valamint szolgáltatás- igényeik kielégítéséért, amely kötelezettségét Vállalkozó a vállalási árból teljesíti. Vállalkozó a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben meghatározott munkák teljesítéséhez kizárólag érvényes munkaszerződéssel, munkavállalási engedéllyel

rendelkező, vagy a Vállalkozóval megbízási vagy egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személyeket vehet igénybe.

**2.4. Előírások megsértése.** Az építkezés területén az érvényes szabályok, előírások betartása kötelező. Az előírások durva, vagy ismétlődő megsértése, illetve rendbontás esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő felszólítására az érintett személyeket a kivitelezés területéről haladéktalanul eltávolítani és más alkalmas személyekkel pótolni.

**2.5. Vállalkozó által kötelezően -kivétel nélkül- vállalt szavatosságok:**

a. Vállalkozó szavatolja, hogy a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésekben meghatározott vállalkozói munkálatok és egyéb kötelezettségek tekintetében rendelkezik a szükséges szakismerettel, jogosultságokkal, tapasztalattal, technológiával és felszereléssel, valamint az azok teljesítéséhez szükséges anyagi forrásokkal. Vállalkozó köteles a saját alkalmazottaival kapcsolatos adó- és munkajogi szabályokat maradéktalanul betartani.

b. Vállalkozó -amennyiben elektronikus építési napló vezetésére kötelezett - az elektronikus építési napló szabályszerű vezetéséért, ideértve különösen az alvállalkozókkal kapcsolatos feladatok teljesítését is, felelősséggel tartozik. Amennyiben a Vállalkozó az e pont szerinti kötelezettségét megszegi – kivéve, ha azt a Vállalkozó érdekkörén kívül álló, elháríthatatlan ok okozta – és ebből eredően a Megrendelőt bármilyen kár éri, a Vállalkozó köteles azt maradéktalanul megtéríteni a Megrendelő részére.

c. Vállalkozó -amennyiben jogosult alvállalkozót igénybe venni - az alvállalkozói szerződéskötést megelőző legalább 3 (három) munkanappal köteles írásban a kapcsolattartási e-mail címekre megküldeni az igénybe venni kívánt alvállalkozó nevét, adószámát, és cégjegyzékszámát. Megrendelő a bejelentést követően jogosult egyéb adatokat, iratokat is kérni a Vállalkozótól az alvállalkozót illetően, mely információkat a Vállalkozó soron kívül köteles a Megrendelő részére átadni. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő jogosult az alvállalkozó igénybevételét indokoltan megtiltani, különösen akkor, ha a Megrendelő az alvállalkozó Megrendelő általi átvilágítása során adókijátszás kockázatát észleli. A Vállalkozó nem jogosult a Megrendelő e döntéséből származó kárának megtérítését követelni. A Megrendelő az alvállalkozó igénybevételéhez való hozzájárulását vagy annak indokolt megtagadását – amennyiben valamennyi szükséges adatot a Vállalkozó előzőleg szerződésszerűen a rendelkezésére bocsátotta – az információk megérkezését követő legfeljebb 3. (harmadik) munkanapon a Vállalkozó részére írásban megadja.

Vállalkozó köteles az igénybe venni kívánt alvállalkozót a nyilvánosan hozzáférhető információk (különösen: cégkivonat, NAV adatbázisok, elektronikusan közzétett beszámolók

stb.) segítségével az alvállalkozói szerződés megkötése előtt és annak hatálya alatt rendszeresen és dokumentáltan átvilágítani, és adókikerülés kockázatának észlelése esetén az alvállalkozói szerződést haladéktalanul megszüntetni, valamint a Megrendelőt erről, továbbá az alvállalkozói szerződés egyéb okból történő megszűnéséről vagy megszüntetéséről írásban értesíteni. A Megrendelő további sub-alvállalkozó igénybevételéhez nem járul hozzá.

A jelen pontban rögzített kötelezettségek Vállalkozó általi megsértése esetén a Megrendelő jogosult a Szerződést, illetve a Keretszerződést és az Egyedi Megrendeléseket azonnali hatállyal felmondani és az ennek következtében keletkező kárának megtérítését a Vállalkozótól követelni. Megrendelő a Vállalkozó szerződésszerűen igénybe vett alvállalkozójával a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésekben meghatározott vállalkozói munka elvégzésére közvetlenül nem köt vállalkozói szerződést.

d. A Vállalkozó a jog- és szerződésszerűen igénybe vett alvállalkozóért és annak teljesítéséért a sajátjaként felel. A Vállalkozó a jogtalanul igénybe vett alvállalkozóért kártérítési felelősséggel tartozik, ideértve azt is, ha a Megrendelőt a Vállalkozó vagy a jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozó csalárd vagy egyéb jogellenes magatartása miatt valamilyen hátrányos adójogi következmény (pl. adókülönbözet feltárása, szankció kiszabása) éri.

### 3. Teljesítési biztosíték

**3.1. Biztosíték formája.** Amennyiben a Vállalkozó a Szerződés, illetve a Keretszerződés és az Egyedi Megrendelés alapján teljesítési biztosíték nyújtására köteles, a Vállalkozó a teljesítési biztosítékot visszatartás / bankgarancia formájában köteles nyújtani. Amennyiben a Felek a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben akként állapodnak meg, a Vállalkozó a biztosítékadási kötelezettségének egyéb, a Megrendelő által elfogadott módon is eleget tehet.

**3.2. Visszatartás követelményei.** Megrendelő minden részszámla nettó összegéből jóteljesítési visszatartásként a nettó összeg 5 %-át az átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásáig visszatart. Az átadás – átvétel sikeresen megtörténtét követően a végszámlában elszámolásra kerül a jóteljesítési garancia összeget. A jóteljesítési visszatartás bankgaranciával kiváltható.

Megrendelő a teljes nettó vállalkozói díj 5 %-ának megfelelő összeget visszatart a végszámlából az utó-felülvizsgálati eljárás sikeres befejezéséig jóállási visszatartás címén. A sikeres utó-felülvizsgálatot követően a Vállalkozó ez irányú írásban bejelentett igénye alapján, a bejelentés időpontjától számított 30 naptári napon belül kerül a visszatartás összege kifizetésre Vállalkozó számára. A jóteljesítési visszatartás Megrendelő

előzetes írásbeli engedélye esetén bankgaranciával kiváltható.

**3.3. Bankgarancia követelményei.** Amennyiben a Felek a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben teljesítési biztosíték nyújtásáról rendelkeznek, úgy a Vállalkozó – a Felek eltérő megállapodása hiányában – legkésőbb a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés aláírását követő 10 (tíz) napon belül köteles a Megrendelő javára szóló teljesítési bankgaranciát átnyújtani a Megrendelőnek. A teljesítési bankgarancia akkor megfelelő, ha

(a) a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben meghatározott összegre szól,

(b) korlátozás nélküli és visszavonhatatlan, és

(c) futamideje (érvényessége) a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés hatályba lépésének napjától a vállalt munka teljesítését (sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás) követő 30. (harmincadik) banki napig, de legalább a jótállási bankgarancia Megrendelő részére történő átadásának napjáig szól. A Vállalkozó köteles a bankgaranciát – a teljesítési késedelem esetén – a Megrendelő külön felhívása nélkül a késedelem idejével, de legalább 90 (kilencven) banki nappal meghosszabbítani, külön költség felszámítása nélkül.

Fentieken túlmenően a bankgarancia levélnek tartalmaznia kell azt, hogy a bank kötelezi magát, hogy a Megrendelő első írásbeli felszólítására, a Vállalkozó vagy bármely más személy esetleges kifogásolását figyelmen kívül hagyva, az alapjogviszony vizsgálata nélkül, a bank saját kötelezettsége alapján a megjelölt összeget azonnal kifizeti a Megrendelőnek.

**3.4. Biztosíték lehívása.** A Megrendelő jogosult a bankgarancia beváltására, ha

(a) a Vállalkozó a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés teljesítését a saját érdekkörében felmerült ok miatt meg sem kezdi, vagy megkezdi, de nem fejezi be,

(b) a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés hatálya alatt a kivitelezési munka határidőben történő megvalósítása a Vállalkozó érdekkörében felmerülő bármely okból nem teljesülhet, és emiatt a Megrendelő elállási jogával él, vagy

(c) ha a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés szerinti teljesítési határidő lejártá előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó a munkát csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, hogy a teljesítés emiatt a Megrendelőnek (az érdekmúlás bizonyítása nélkül) már nem áll érdekében.

A biztosítékokra vonatkozóan a Vállalkozó lemond megtámadási-, beszámolási- és sortartási kifogási jogáról, valamint a Ptk. 6:417 § (2) bekezdésében meghatározott jogairól.

## 4. Tervek

**4.1. Tervek szolgáltatása.** A kivitelezés alapját képező terveket és műleírásokat – amennyiben a

Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben másként nem szerepel – a Megrendelő szolgáltatja. Amennyiben a Vállalkozó egyéb tervek elkészítésére köteles, arról a Felek a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben rendelkeznek.

**4.2. Tervdokumentáció megvizsgálása.** A Vállalkozó kötelezettséget vállal a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott tervdokumentáció szakvállalattól elvárható gondossággal történő megvizsgálására. Ennek eredményeként a Vállalkozó a megfelelő teljesítést gátló, veszélyeztető körülményekről, tervhibákról, továbbá a kivitelezés során felismerhetővé váló tervezési hibákról, hiányosságokról a Megrendelőt köteles haladéktalanul tájékoztatni, figyelmeztetni. Ha a Vállalkozó a megvizsgálási kötelezettségnek nem tesz eleget, vagy olyan hibát, amelyet kellő gondosság mellett észlelhetett volna, nem ismer fel, vagy erről a Megrendelőt nem tájékoztatja, a Megrendelővel szemben teljes kártérítési felelősséggel tartozik. A Megrendelő a tervek hibája miatt a Vállalkozóval szemben felelősséggel nem tartozik.

**4.3. Eltérés a tervdokumentációtól.** A Vállalkozó jogosult bármely, a műszaki leírásban, illetve a költségvetésben meghatározott műszakilag és minőségileg teljes mértékben egyenértékű eljárás kivitelezésére, amelyek a Megrendelő igényét, előírásait kielégítik, és azt Megrendelő előzetesen írásban jóváhagyta. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy bármilyen, a kiviteli tervtől való eltérést a Megrendelővel előzetesen írásban jóvá kell hagyatnia. Amennyiben a Vállalkozó Megrendelő írásos engedélye nélkül a kiviteli tervtől eltérően végzi a munkát, a Megrendelő kötelezheti a Vállalkozót, hogy az elkészült munkát a Vállalkozó saját költségén bontsa el és az általa vállalt feladatot a jóváhagyott kiviteli terv szerint – a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben eredetileg vállalt határidőben – valósítsa meg.

**4.4. Tervek felhasználása.** A Vállalkozó a Megrendelő által a kivitelezéshez rendelkezésére bocsátott terveket kizárólag a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés teljesítése érdekében, a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés időbeli hatálya alatt jogosult felhasználni, és nem jogosult azokat – jogosan igénybevett alvállalkozóit, továbbá a szakhatóságokat kivéve – harmadik személynek átadni, hozzáférhetővé tenni vagy módosítani.

## 5. Munkavégzés

**5.1. Vállalkozó általános kötelezettségei.** A Vállalkozó köteles elvégezni, és elvégeztetni mindazon kivitelezési és egyéb szükséges munkálatokat, amelyek a kivitelezés szerződésszerű megvalósításához szükségesek. A Vállalkozó kötelezettséget vállal a szolgáltatás teljességéért és hiánytalanságáért, különösen azon tételek esetében, amelyek a Szerződés, illetve a Keretszerződés és az

Egyedi Megrendelés részét képező dokumentumokban nem kerültek előírásra, azonban a szakmai szokások és a technika mai állása szerint hozzátartoznak a szerződéses feladatai és kötelezettségei teljes körű teljesítéséhez. A Vállalkozó szükség szerint térítésmentesen tervezői művezetést biztosít. A Vállalkozó köteles a munkáját időben úgy végezni és szervezni, a kivitelezést úgy koordinálni és az esetleges döntéseket a Megrendelőtől úgy megkövetelni, hogy a kivitelezés késedelem nélkül megkezdhető és folyamatosan megszakítás nélkül végezhető legyen.

**5.2. Határidők.** A Vállalkozó határidőben teljesít, amennyiben a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés tárgyát képező kivitelezési munkák teljes körű, hiány- és hibamentes állapotban történő átadása és a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárása a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben foglalt teljesítési határidőben megtörténik.

A Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben megjelölt határidők mindegyike kötbérterhes határidő. A Vállalkozó köteles a Megrendelő által megállapított határidőket betartani, ellenkező esetben a Megrendelő jogosult a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben, valamint az ÁSZF-ben körülírt jogkövetkezményeket alkalmazni a Vállalkozóval szemben.

**5.3. Engedélyek és jóváhagyások.** A Vállalkozó kötelezettsége, hogy a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés teljesítéséhez szükséges és a Megrendelő által rendelkezésére nem bocsátott, illetve a Szerződés, illetve a Keretszerződés és az Egyedi Megrendelés szerint nem a Megrendelő szolgáltatási körébe tartozó dokumentációt, engedélyt saját költségén beszerezze, illetve elkészíttesse. A Vállalkozó továbbá köteles arra, hogy a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés teljesítéséhez szükséges, kifejezetten a saját munkavégzéséhez köthető hatósági, közműszolgáltatói jóváhagyásokat beszerezze, illetve a hatóság vagy más szervek felé a bejelentési kötelezettségeknek eleget tegyen. A Vállalkozót tájékoztatási kötelezettség terheli azon bejelentések kapcsán, amelyeket jogszabályi rendelkezések alapján a Megrendelőnek kell megtennie, ezekre nézve a Megrendelő felhatalmazást adhat a Vállalkozónak a képviselőjében történő eljárásra.

A Megrendelő szükség szerint a Vállalkozó kérésére segítséget nyújt az egyéb engedélyek, jogosultságok és jóváhagyások kérelmeinek benyújtásához.

Amennyiben ezek beszerzéséhez, illetve megtételéhez a Megrendelő nyilatkozata, meghatalmazása szükséges, úgy ezt a Megrendelő a Vállalkozó kérését követően 5 (öt) napon belül biztosítja. Az építési engedélyben, hatósági engedélyekben, közműszolgáltatók feltételeiben előírt követelményeket a Vállalkozó köteles teljesíteni, és a Vállalkozó erre való hivatkozással nem kezdeményezheti a Megrendelőnél a befejezési

határidő módosítását, kivéve, ha az engedélyező hatóságok a hivatalos eljárási határidőt túllépve döntenek, illetve, ha a Megrendelő mulasztásából ered az engedélyezési eljárások csúszása.

**5.4. Ütemterv.** A Vállalkozó – amennyiben az nem képezi a Szerződés vagy az Egyedi megrendelés mellékletét, illetve a Szerződés vagy az Egyedi megrendelés nem tartalmazza az Ütemterv készítésének mellőzésére vonatkozó rendelkezést, úgy – legkésőbb a munkaterület átadás-átvételt megelőzően napra bontott ütemtervet köteles készíteni, melyet köteles a Megrendelő részére a tervezett munkakezdést megelőzően jóváhagyásra megküldeni. A Megrendelő az ütemtervet az átvételtől számított 2 (kettő) napon belül véleményezi, és amennyiben kifogása nem merül fel, jóváhagyja. Amennyiben a Megrendelőnek kifogása merül fel, úgy az ütemtervet – kifogásait megjelölve – a Vállalkozónak kiegészítésre, javításra visszaadja. A jóváhagyott ütemterv hiányában a kivitelezést Vállalkozó nem kezdheti meg. Az ütemterv határidőn túli leadásából és/vagy az ütemterv hiányossága miatt visszaadott ütemterv újbóli jóváhagyásából eredő késedelem a Vállalkozó által vállalt teljesítési határidőt nem befolyásolhatja, ezekre határidő-módosítás érdekében a Vállalkozó nem hivatkozhat, továbbá semmilyen díj- vagy költségigénnyel nem léphet fel a Megrendelővel szemben.

**5.5. Munkaterület.** A Megrendelő által jóváhagyott ütemterv megléte esetén a Megrendelő a kivitelezés teljesítési helyét 8 (nyolc) napon belül jegyzőkönyvileg munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja. Amennyiben a Megrendelő e kötelezettségét nem teljesíti határidőben, a teljesítési határidő ezen késedelem idejével automatikusan meghosszabbodik. A Vállalkozót azonban a munkaterület biztosításának késedelme esetén sem elállási jog, sem kártérítés nem illeti meg. A Vállalkozó köteles a Megrendelő által felajánlott részmunkaterület átvételére is. Megrendelő a részmunkaterület átadással is eleget tesz a munkaterület átadási kötelezettségének, feltéve, hogy a teljes munkaterület átadására Megrendelőnek fel nem róható okból nem kerül sor, és/vagy az egyes részmunkaterületek átadása olyan ütemben történik, hogy az a Vállalkozó Szerződésben, illetve Egyedi Megrendelésben meghatározott teljesítési határidőit nem veszélyezteti.

A Vállalkozó a munkaterületért annak átadás-átvételétől a Megrendelőnek való visszaadásáig (sikeres műszaki átadás-átvételig) felelősséggel tartozik, a teljesítési helyen a kárveszélyt a sikeres műszaki átadás-átvétel időpontjáig a Vállalkozó viseli. A Vállalkozó saját költségére és felelősségére köteles gondoskodni az elkészült és folyamatban lévő munka minőségének megőrzéséről, továbbá a munkaterület (ideértve az ott tárolt, illetve beépített anyagokat, készülékeket, berendezéseket, stb.) őrzéséről, védelméről és a vagyoni védelmi rendszabályok betartásáról. A Vállalkozó feladata

és kötelessége továbbá a munkaterület rendezett kialakítása (pl.: forgalmi táblák, munkárok korlátozás, stb.), valamint a felvonulási területek, anyaglerakó helyek biztosítása. A Vállalkozót terheli a kivitelezéshez szükséges energia, és közüzemi szolgáltatások költsége, és saját költségén köteles gondoskodni a személyzetének, anyagainak, gépeinek, szerszámainak elhelyezéséről és őrzéséről (felvonulási költségek). A Vállalkozó a munkaterületet és a sikeres műszaki átadás-átvételt követően egyidejűleg köteles a Megrendelőnek birtokba adni, amelyet a Felek jegyzőkönyvben rögzítenek.

**5.6. Munkavégzés ideje.** A Vállalkozó a munkaterület átvételét követően folyamatos munkavégzésre köteles, amelytől kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli engedélye esetén térhet el. A Vállalkozó a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben vállalt munkát – annak a vállalt határidőben történő befejezése érdekében – nyújtott (07-19 óráig) műszakos, szükség esetén hétvégi munkavégzéssel végzi, melynek költsége a vállalkozói díjba beépítésre került. Erre tekintettel a Vállalkozó a fenti munkavégzés miatt további díj- és költségigénnyel nem lép fel a Megrendelő felé. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a hétvégi, éjszakai munkavégzéshez szükséges engedélyeket, csendrendelet alóli felmentést a Vállalkozónak kell beszereznie. Az engedélyek meglétének hiányában a Vállalkozó nem folytathat munkavégzést.

A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a megvalósítás közbeni viták nem késleltethetik a munka megvalósítását, és nem adhatnak alapot befejezési határidő módosításra. A Vállalkozó nem áll le és függeszti fel a munkát, akkor sem, ha a leadott és jóváhagyott ütemtervhez képest előnyben van. Ebben az esetben is csak a Megrendelő előzetes írásbeli engedélye alapján szüneteltetheti a munkát.

**5.7. Kooperációs értekezlet.** Amennyiben a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben meghatározott munka jellege megkívánja, a Megrendelő kooperációs értekezleteket tart, amelyen a Vállalkozó köteles megjelenni és az ott elhangzott feladatokat maradéktalanul végrehajtani. A feladatokról a helyszínen jegyzőkönyv készül.

**5.8. Építési napló.** Amennyiben a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben meghatározott munka építésügyi hatósági engedélyhez vagy bejelentéshez kötött, úgy a munkaterület átadás-átvételétől kezdve az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben meghatározott előírások szerint építési naplót kell vezetni. Az építési napló vezetési kötelezettséget elektronikus építési napló alkalmazás segítségével kell teljesíteni. A Szerződésnek, illetve az Egyedi Megrendelésnek tartalmaznia kell az alkalmazás használatához szükséges naplőgyfél-jelet. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a Megrendelő által az építési naplóba tett bejegyzésben foglaltaknak, az ott írt határidőben

nem tesz eleget, a Megrendelő jogosult a tárgyi feladatot a Vállalkozó költségén elvégeztetni és a Vállalkozó a költségek teljesítésén túl a feladat tényleges elvégzéséig a késedelemmel érintett napokra 10.000,-Ft/nap összegű késedelmi kötbért megfizetni köteles.

**5.9. Felmérési napló.** Az építési-szerelési munka mennyiségének folyamatos ellenőrzése céljából – az építési napló mellékleteként – a Vállalkozó az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint felmérési naplót köteles vezetni, ha a Felek a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben úgy állapodnak meg, hogy a felmérést tekintik az elvégzett munkák mennyiségének elszámolási alapjául. Ettől eltekinteni csak a fenti jogszabályban meghatározott esetekben lehet.

**5.10. Eredeti állapot dokumentálása.** Amennyiben a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben a Felek arról rendelkeznek, úgy a Vállalkozó a munka megkezdése előtt, a teljes terület (kerítéstől-kerítésig) eredeti állapotáról kamerás állapotfelvételt és digitális fényképet (min. 1MB/fénykép) köteles készíteni, melyet köteles a közterület és út üzemeltetőjével elfogadtatni annak érdekében, hogy a munkálatok befejezésekor az átadás-átvételi eljárás problémamentesen megvalósuljon. Amennyiben a Vállalkozó a felvételeket nem, vagy nem megfelelő minőségben (az eredeti állapot a fényképfelvétel alapján nem állapítható meg) készíti el, és ennek következtében nem tudja igazolni a terület eredeti állapotát, úgy a Vállalkozó ezért teljes felelősséggel tartozik. A Vállalkozó e körben különösen, de nem kizárólagosan köteles saját költségén elvégezni minden, az eredeti állapot dokumentálásával igazolásával és/vagy azzal kapcsolatban felmerült – a közterület és út üzemeltetője által elrendelt – munkát. A Vállalkozó a jelen bekezdésben foglaltak szerint a munkálatok elvégzését követően is köteles fényképfelvételeket készíteni. A fényképfelvételek az átadás-átvételi dokumentáció részét képezik, azok átadása hiányában Vállalkozó a számlát nem jogosult benyújtani. A jelen pontban foglaltakra Vállalkozó határidő módosítás érdekében nem hivatkozhat, illetőleg további díj- és költségigénnyel nem léphet fel Megrendelővel szemben.

**5.11. Megrendelő ellenőrzési joga és utasításai.** A Megrendelő a Vállalkozó által vállalt kötelezettségnek megfelelő teljesítését – akár saját maga, akár megbízottja útján – folyamatosan és bármikor ellenőrizheti, ez a tevékenység azonban a Vállalkozót a feladat teljesítésében nem gátolhatja. Bármikor jogosultak belépni az építési helyszínre, munkahelyekre, műhelyekbe, raktárakba, ahol lényeges anyagokat és eszközöket tárolnak. Kérésükre be kell mutatni a műszaki rajzokat és egyéb építési dokumentációt, valamint kérésüknek megfelelően a minőségi ellenőrzés eredményét

részükre be kell mutatni vagy átadni, és az információkat meg kell velük osztani. A Vállalkozó köteles az ellenőrzéskor a Megrendelőnek, vagy a képviselőjében eljáró személynek minden, a kivitelezési munkára, vagy annak körülményeire vonatkozó információt feltétel nélkül és azonnal megadni. A Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. A Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítása esetén a Vállalkozó köteles erről a Megrendelőt haladéktalanul, lehetőség szerint írásban értesíteni és észrevételét szakmailag megindokolni. Amennyiben a Megrendelő utasításához a Vállalkozó figyelmeztetése ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő kockázatok őt terhelik, azonban a figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó a felelős.

**5.12. Megrendelő vagy más személy tulajdonának használata.** A Vállalkozó a teljesítés során a Megrendelő vagy harmadik személy tulajdonát csak a teljesítéshez szükséges mértékben, a tulajdonos előzetes értesítésével, vele történt megegyezés után vehet igénybe. A Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik a teljesítéssel okozati összefüggésben történő, harmadik személy balesete, vagyoni- és egyéb kára vonatkozásában.

**5.13. Együttműködés.** A Vállalkozó a munkálatokat a szakhatóságok és közműüzemeltetők előírásai szerint köteles végezni, különös tekintettel a kulturális örökségvédelmi, illetve műemlékvédelmi szakhatósági előírásokra. A Vállalkozó tudomásul veszi és elfogadja, hogy amennyiben bármely jogszabály, hatósági rendelkezés, előírás, szabvány előírja, a szakfelügyeletet köteles megrendelni. A Vállalkozónak a fentiekben túlmenően is együttműködési kötelezettsége van a többi közmű- és útépitő kivitelezővel és ezek lebonyolítójával, valamint az érintett önkormányzatokkal, illetve egyéb szervezetekkel.

A Vállalkozó köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni minden olyan körülményről, amely a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben vállalt feladatai teljesítésében akadályozza vagy korlátozza.

**5.14. Forgalomtechnikai előírások.** A Vállalkozó köteles a Megrendelő, valamint a Megrendelő forgalomtechnikai tevékenységet végző szerződött partnere által kialakított forgalomtechnikai, ideiglenes forgalomtechnikai keretek között végezni a kivitelezést és köteles a Megrendelő vonatkozó utasításai szerinti eljárásra. A Vállalkozó köteles a forgalomtechnikai előírásokat betartani. Amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő írásos felszólítása ellenére sem tesz eleget a jelen pontban meghatározott kötelezettségének, a Megrendelő jogosult a Vállalkozó költségére a forgalomtechnikai lámpákat kihelyezni. A kihelyezés költségéről a Megrendelő számlát állít ki. Ezen számla ellenértéke a Vállalkozó által kiállított bármely számlába a pénzügyi teljesítés során beszámításra kerül. A forgalomtechnikai

lámpázás éjszaka és korlátozott látási viszonyok esetén, a kivitelezés teljes időtartama alatt szükséges.

**5.15. Felhasználásra kerülő anyagok.** Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó részére anyagot biztosít, úgy a Megrendelő a rendelkezésre bocsátott anyagok tüzetes vizsgálatát a Vállalkozó számára előzetesen lehetővé teszi. A Vállalkozó a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés aláírásával kijelenti és tudomásul veszi, hogy az anyagok átvételével azokat megfelelőnek és a munka elvégzésére alkalmasnak ismeri el. A Vállalkozó erre tekintettel elfogadja továbbá, hogy a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott anyagokra vonatkozó utólagos minőségi kifogása esetén a Vállalkozó terhére esik annak bizonyítása, hogy a hiányosság vagy meghibásodás már az anyagok átvételét megelőzően is fennállt. Továbbá amennyiben a Megrendelő részéről a munkavégzéshez anyagok biztosítására kerül sor, úgy a Vállalkozó köteles azzal a munkavégzés során, legkésőbb a munka (részmunka) befejezésekor tételesen elszámolni. Az elszámolásnak tartalmaznia kell a ténylegesen és a Megrendelő által igazoltan felhasznált, beépített anyagok, valamint a fel nem használt, és a Megrendelőnek dokumentáltan visszaszolgáltatók anyagok jegyzékét. Ha az átvett és elszámolt anyagokban hiány mutatkozik, a Vállalkozó köteles annak értékét anyagkezelési költséggel [amelynek mértéke 15 (tizenöt) %] növelten megfizetni. Az átvett anyagokkal kapcsolatos mindennemű kárveszélyviselés a Vállalkozóra száll át.

A Vállalkozó kizárólag a tervek szerinti minőségű, a Megrendelő által jóváhagyott anyagokat jogosult beépíteni a kivitelezés során. A Vállalkozó által a kivitelezés során felhasznált anyagoknak, az alkalmazott technológiának meg kell felelniük az előírásoknak (hatályos szabványoknak, műszaki irányelveknek, hatósági- és gyártóműi előírásoknak, valamint a vonatkozó jogszabályoknak). A Vállalkozó köteles a különböző anyagok, szerelvények, berendezések származási helyét, minőségtanúsítását hitelt érdemlő dokumentumokkal igazolni. A Vállalkozó köteles a dokumentált gyártóműi bizonylatokat, mint a kivitelezés hivatalos ügyiratainak tartozékait az építkezés végéig megőrizni és az átadás-átvétellel egyidejűleg a Megrendelőnek átadni, továbbá a minőséggel kapcsolatos megfeleléségi nyilatkozatot tenni. A Vállalkozó – a Megrendelő műszaki ellenőrének építési naplóban történő írásbeli felhívására – köteles a minőség tanúsítását szolgáló dokumentumokat az átadás-átvételt megelőzően is átadni.

**5.16. Munkarészek eltakarása.** Az egyes munkarészek eltakarása csak a műszaki ellenőr engedélyével történhet, amelyhez a Vállalkozónak a munkarészek minőségét tanúsítania kell. A Vállalkozó a Megrendelőt, műszaki ellenőrt az eltakarás megkezdéséről 3 (három) munkanappal korábban köteles értesíteni e-mailen vagy postai

úton. Az értesítés annak Megrendelő általi átvételével minősül közöltnek. A Vállalkozó az eltakarásra kerülő munkarészekről minden esetben fényképfelvételt köteles készíteni és az értesítéssel együtt megküldeni a Megrendelő részére. A fényképdokumentáció megküldésének hiányában az értesítés annak Megrendelő általi átvételével sem minősül közöltnek. Amennyiben a Vállalkozó bármely szerkezetet engedély nélkül takar el, úgy a Megrendelő ezen részeket műszaki teljesítésként mindaddig nem veszi figyelembe, amíg Vállalkozó az érintett rész megfelelőségét saját költségén kétséget kizáróan nem igazolja (ideértve az eltakart munkarész feltárását, visszaépítését és kijavítását).

**5.17. Munkabiztonság és környezetvédelem.** A Vállalkozó köteles betartani a munka-, tűz-, baleset- és környezetvédelmi előírásokat a Megrendelő környezetvédelmi politikájába illeszkedő módon, valamint a közterületi rendre vonatkozó előírásokat és megteszi a szükséges intézkedéseket a tevékenységével összefüggő esetleges károk, balesetek, sérülések elkerülése érdekében. Köteles továbbá lehetővé tenni a hatóságok részére a munkaterület ellenőrzését, az általuk észrevételezett hiányosságokat köteles megszüntetni.

**5.18. Minőség, minőségbiztosítás.** A Vállalkozó a műszaki előírásokban, illetve a vonatkozó magyar szabványok előírásai, valamint az EU ajánlások szerinti, az azokban meghatározott I. osztályú teljesítést vállal. A munkálatok a Megrendelő jóváhagyása nélkül nem kezdhetők meg. A Megrendelő jóváhagyása azonban nem mentesíti a Vállalkozót az egyébként szükséges engedélyek beszerzése alól, illetve a Vállalkozó teljes körű felelősségét sem csökkenti. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a minőségbiztosítás ügyét kiemelten kezeli és ezt alvállalkozóitól, szállítóitól is megköveteli. A velük kötendő szerződésekben hasonló értelmű feltételeket szab, és intézkedéseivel általában a megrendelői bizalom erősítésére és a nem megfelelés kockázatának csökkentésére törekszik.

**5.19. Állagmegóvás.** A Vállalkozó a munkavégzés során köteles a meglévő építmények, burkolatok állagmegóvásáról gondoskodni. A rongálásokból eredő hibák kijavítása a Vállalkozó feladata, amelyeket térítésmentesen köteles a műszaki átadás – átvételi eljárás megkezdéséig végrehajtani.

**5.20. Építési helyszín rendbetétele.** A kivitelezésből eredően keletkezett bontási vagy építési törmelék, valamint építési és bontási hulladék jogszabályoknak megfelelő elhelyezése valamint a Vállalkozó saját felvonulási jellegű létesítményeinek kivitelezése és bontása, és ebből adódóan a terület megtisztítása a Vállalkozó kötelessége. Amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségét a sikeres műszaki átadás-átvételt követő 5. (ötödik) napig, illetve a Felek által meghatározott egyéb határidőre (ha van) nem teljesíti, úgy a Megrendelő jogosult a Vállalkozó költségére az építési helyszín helyreállításáról

gondoskodni, és annak összegét bármely a Vállalkozó részére esedékesé váló kifizetés összegébe beszámítani. A felek rögzítik, hogy az építési és bontási hulladék kezelésére, tárolására és elszállítására a mindenkor hatályban levő, az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló jogszabályi rendelkezéseket kötelesek betartani a felek.

**5.21. A munka felfüggesztése.** A Vállalkozó a Megrendelő írásbeli utasítására köteles a Megrendelő által megszabott időben és módon felfüggeszteni a kivitelezés egyes részeinek vagy teljes egészének munkálatait, és köteles a munkaterület, illetve az ott lévő eszközök, berendezések, anyagok megfelelő tárolásáról, védelméről és biztonságáról gondoskodni. A Megrendelő nem köteles értesíteni a Vállalkozót a felfüggesztés okairól.

## 6. Megrendelő általi átvétel eljárásrendje

**6.1. Műszaki átadás-átvételi eljárás.** A Vállalkozó – amennyiben a Felek részteljesítésben állapodtak meg, úgy a részteljesítéseket, valamint – a végteljesítést, annak befejezését megelőzően legalább 5 (öt) nappal köteles a Megrendelőnek készre jelenteni. A vállalkozói készre jelentés alapján – amennyiben a kivitelezett munka elkészültnek és átvételre késznek tekinthető – a Megrendelő a készre jelentés kézhezvételétől számított 8 (nyolc) napon belüli időpontra kitűzi a műszaki átadás-átvételi eljárást. Az átadás-átvételi eljárást a Megrendelő hívja össze és folytatja le a Vállalkozó és az illetékes hatóságok, illetve a Megrendelő részvételével.

Az átadás-átvételi eljárás feltételeinek biztosítása, valamint költségeinek viselése Vállalkozó felelőssége illetve feladata. Az átadás-átvételi eljárásról az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben meghatározott előírások szerint jegyzőkönyv készül 3 (három) példányban, amelyet mindkét Fél képviselője aláír. A teljesítés elismerését olyan hibák alapján nem lehet megtagadni, amelyek rendeltetésszerű üzemvitel mellett kijavíthatók és a rendeltetésszerű használatra alkalmasság teljesül. Ezekről a hibákról az átadás-átvétel során hibajegyzéket kell felvenni és a hibajegyzékben foglalt javítások teljesítésére, a hiányosságok megszüntetésére Vállalkozónak megfelelő, jegyzőkönyvileg rögzített póthatáridőt kell vállalnia. A hiba vagy hiányosság elhárításáig a Megrendelő jogosult a vállalkozási díj arányos részét visszatartani.

Ha az átadás-átvételi eljárás során a teljesítés elismerésének a megtagadására kerül sor, az átadás-átvételi eljárás meghiúsultnak minősül, és azt a Felek – miután a Vállalkozó elvégezte az átadás-átvételnél szükséges munkákat – azonos feltételekkel megismételni kötelesek. A megismétlésből eredő többletköltség a Vállalkozót terheli.

## **6.2. A sikeres műszaki átadás-átvétel feltételei.**

Az átadás-átvételi eljárás során a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy a munka a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben (valamint az esetlegesen menetközben elrendelt megrendelői módosításokban) meghatározott követelményeknek, az előírt szabványoknak, specifikációknak, műszaki követelményeknek és hatósági előírásoknak megfelelően, hiány- és hibamentesen, I. osztályú minőségben elkészült.

A Vállalkozó az átadás-átvételi eljárás során köteles továbbá a teljesítésével kapcsolatos valamennyi dokumentációt a Megrendelő részére – amennyiben a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben másként nem szerepel – 4 (négy) példányban átadni, amely a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásának feltétele, így többek között, de nem kizárólagosan a munkaterület munkavégzés előtti és utáni állapotának fényképes dokumentációját, és a kivitelezés eredményeként létrejött létesítmény fenntartásához és működéséhez szükséges, valamint egyéb szerződéses feladatok teljesítésével kapcsolatos magyar nyelvű jegyzőkönyveket, műszaki dokumentációkat és a minőség tanúsítását szolgáló dokumentumokat.

**6.3. Utófelülvizsgálat és próbaüzem.** Amennyiben a munka jellege megkívánja, a Felek az átadás-átvételi eljárástól számított 1 (egy) éven belül a munkát újból megvizsgálják (utófelülvizsgálat). Amennyiben a Vállalkozó által elvégzett munka jellege megkívánja, az átadás-átvétel próbaüzemmel történik, melynek időtartama – amennyiben a Felek a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben másképp nem állapodnak meg – 30 (harminc) nap. Amennyiben akár utófelülvizsgálat, akár próbaüzem szükségessége merül fel, annak részletszabályait a Felek a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben rögzítik.

**6.4. Jogfenntartás.** A Vállalkozó hibás teljesítése folytán fennálló felelősségét nem zárja ki, illetve nem korlátozza annak ténye, hogy a Megrendelő a Vállalkozó által végzett munkát megvizsgálja, elfogadja vagy átveszi. Bármilyen nem szerződészerű teljesítés jogfenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem jelent joglemondást azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt a Vállalkozó szerződésszegése következményeként megilletik.

## **7. Vállalkozói díj**

**7.1. Vállalkozói díj.** A vállalkozói díj tartalmazza a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés szerinti kivitelezési munka teljes körű, I. osztályú minőségben, hiba- és hiánymentesen a jelzett határidőre történő elvégzéséhez szükséges minden költséget, a kivitelezési tevékenységgel kapcsolatban fizetendő valamennyi díjat, illetéket, vámot, biztosítási díjat és egyéb hasonló jellegű költséget, valamint minden további, a szerződéses

feladatok, illetve a hatályos jogszabályok rendelkezéseinek teljesítésével felmerülő egyéb költséget.

**7.2. Átalányáras szerződés szabályai.** Átalányáras szerződés esetén a vállalkozói díj a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben meghatározott egyösszegű nettó átalányár. A Vállalkozó átalányáras szerződés esetén is köteles az egyösszegű átalányár mértékét megalapozó költségvetést (kölcönösen elfogadott egységár és mennyiség szerint) készíteni (egyösszegű átalányár felbontása), amely a Szerződés, illetve a Keretszerződés és az Egyedi Megrendelés mellékletét képezi, ez azonban nem minősíti a szerződést tételes elszámolásúvá. Amennyiben a Vállalkozó bármilyen okból nem vette figyelembe (nem kalkulálta) a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés tartalmát képező, vagy egyébként műszakilag szükséges munkát, akkor a többletmunkát a Vállalkozónak saját költségére kell elvégeznie, ezért többletdíjazást, illetve költségtérítést a Megrendelőtől nem igényelhet. A Vállalkozó az átalányáron felül csak a pótmunkák ellenértékét követelheti.

**7.3. Tételes elszámolású szerződés szabályai.** Tételes elszámolású szerződés esetén a Felek a vállalkozói díjat a Szerződés, illetve a Keretszerződés és az Egyedi Megrendelés mellékletében foglalt költségvetésben meghatározott egységárak alapján állapítják meg. A költségvetés tételeihez tartozó egységárak kifejezett nettó/bruttó megjelölés hiányában minden esetén tartalmazzák az áfát (bruttó összeg). Az elvégzett munkákat (ideértve a többletmunkát és a pótmunkát is) és azok mennyiségeit a felmérési naplóban kell számításba venni. Amennyiben a Vállalkozó nem vesz részt, a Megrendelő által végzett felmérést pontosnak kell elfogadni. A ténylegesen fizetendő vállalkozói díj kiszámítása az adott összeg esedékessége alkalmával történik oly módon, hogy a Felek a Vállalkozó által ténylegesen felhasznált anyagok és elvégzett szolgáltatások Megrendelő által igazolt mennyiségét megszorozzák a költségvetésben szereplő egységárakkal és az így kapott részösszegeket összeadják.

**7.4. Többletmunka és pótmunka elszámolása.** A Vállalkozó mind a többletmunkát, mind az utólag megrendelt pótmunkát is köteles elvégezni, amelyek tekintetében a Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban mint a „Ptk.”) 6:244. § alatti meghatározásokat veszik alapul. A pótmunka csak akkor kerülhet elvégzésre, ha azt a Megrendelő előzetesen írásban érvényesen megrendelte. Amennyiben a nem szabályszerűen elrendelt pótmunkát a Vállalkozó mégis elvégzi, úgy e körben a Vállalkozó saját felelősségére jár el. Többletmunka felmerülése (tételes elszámolású szerződés esetén) vagy utólag megrendelt pótmunka esetén a Felek a Szerződés, illetve a Keretszerződés és az Egyedi Megrendelés mellékletét képező költségvetésben rögzített egységárakat veszik



figyelembe. Amennyiben a költségvetés a többletmunka vagy pótmunka során felmerült tétel nem tartalmazza, úgy a Felek az eredeti költségvetés árképzése szerinti egységárakat, óradíjakat és kölcsönösen elfogadott költségeket, vagy a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben meghatározott egyéb számítási módokat alkalmazzák. Abban az esetben, ha többletmunka kerül megállapításra (tételes elszámolású szerződés esetén) vagy pótmunka kerül megrendelésre, annak ellenértéke legkésőbb az utolsó számlát megelőzően, vagy azzal egyidejűleg kerülhet benyújtásra. A Vállalkozó nem számolhat el olyan többletmunkát vagy pótmunkát, amely a tervdokumentáció olyan hiányosságából adódik, amelyet a Vállalkozónak az adott tevékenységet üzletszerűen végző, kellő szakismerettel és tapasztalattal rendelkező személytől elvárható szakmai gondosság mellett észlelnie kellett, de ezen hiányosságot az ajánlatadás során nem jelezte a Megrendelő felé.

**7.5. Előleg.** Megrendelő előleget nem biztosít, kivéve, ha a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben a felek eltérően rendelkeznek.

## 8. Fizetés

**8.1. Részletjesítés és részszámlázás.** Amennyiben a Felek a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben úgy állapodnak meg, hogy a Megrendelő részletjesítést nem fogad el, de a vállalási ár egyes részleteinek kiegyenlítését a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben meghatározott műszaki készültséghez köti, úgy a műszaki készültség alapján a számla kifizetésének feltétele Vállalkozó által leadott és Megrendelő által elfogadott felmérési napló alapján kiállított rész vagy végteljesítés igazolás. Ezen teljesítés igazoláson lévő, készültségi foknak megfelelő vállalási ár számlázható, azonban ez nem minősül a munkák egyes részei átadás-átvételének (részletjesítésnek), ezáltal a szolgáltatást a Felek továbbra is oszthatatlannak tekintik. Amennyiben a Felek a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben úgy állapodnak meg, hogy a Megrendelő részletjesítést elfogad, úgy a részletjesítés alapján a számla kifizetésének feltétele az adott részre vonatkozó sikeres felmérés és a Megrendelő által aláírt részletjesítési igazolás.

**8.2. Általános forgalmi adó (ÁFA).** Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény, illetve a mindenkor hatályos ÁFA törvény rendelkezései szerint kerül meghatározásra.

**8.3. Számlakiállítás.** A számla kiállításának alapja a Megrendelő által – amennyiben a Felek részletjesítésben állapodtak meg, úgy a részletjesítés, valamint – a végteljesítés tekintetében kiadott teljesítési igazolás, amelyet a Vállalkozó köteles a kiállított számla mellé csatolni. A Vállalkozó a számlát a mindenkor adózási, illetve számviteli jogszabályoknak, továbbá a Megrendelő

által meghatározott egyéb tartalmi és formai követelményeknek megfelelően köteles kiállítani. A számlának a kötelező jogszabályi elemeken túl tartalmaznia kell a vállalkozási szerződés azonosító számát, a teljesítés helyszínét, a műszaki létesítmény beazonosítható megnevezését, részletjesítés esetén a teljesített rész sorszámát, ellenkező esetben a Megrendelő a számlát azonosíthatatlannak tekinti, és a Vállalkozónak kijavításra visszaküldi. A hibásan kiállított számlából eredő károkért a Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik.

**8.4. Elektronikus számlázás.** A Megrendelő hozzájárul ahhoz, hogy a Vállalkozó elektronikus úton bocsássa rendelkezésre a számláját/ számláit az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 175. § (2) bekezdés a) pont rendelkezéseinek megfelelően. A minősített elektronikus aláírással ellátott elektronikus számlát/számlákat kizárólag speciális megjelenítő szoftver használatát nem igénylő, vizuális megjelenítésre is alkalmas (mellékletként beágyazott XML adatstruktúrát tartalmazó PDF) formában lehet továbbítani a Megrendelő alábbi e-mail címére: [szamla@orinoco2002.hu](mailto:szamla@orinoco2002.hu). A Megrendelő csak és kizárólag a számlához tartozó teljesítési igazolás és szállítólevelek megküldésével együtt tekinti befogadásra alkalmasnak az elektronikus számlát, ellenkező esetben a Megrendelő a számlát azonosíthatatlannak tekinti, és a Vállalkozót a mellékletek pótlására hívja fel a számla visszaküldésével. A hibásan megküldött számlából eredő károkért a Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik.

**8.5. Fizetési határidő.** A Megrendelő a számla beérkezésétől számított 15 (tizenöt) napon belül köteles azt felülvizsgálni, és visszautasítás esetén a Vállalkozót erről írásban értesíteni. A Megrendelő a számlát a kézhezvételtől számított 30 (harminc) napon belül, átutalással fizeti ki, kivéve, ha a Felek a Szerződésben, Keretszerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben eltérően állapodnak meg. A Felek megállapítják, hogy a számla fizetési határidejét a szabályszerűen és a megfelelő adatokkal kiállított számla kézhezvételétől számítják az azon feltüntetett esedékességtől függetlenül.

**8.6. Beszámítás.** A Megrendelő jogosult a számla kiállításakor elszámolni vagy annak összegéből a Megrendelő egyoldalú nyilatkozata alapján beszámítással levonni a Vállalkozó hibás teljesítéséből, szerződésszegéséből eredő, illetve a Vállalkozóval szemben bármely jogcímen fennálló igényét, így különösen, de nem kizárólagosan bármely kötbért, illetve ezen felül a Megrendelő mindazon kárát, költségét, kiadásait, mely a Vállalkozó szerződésszegésével, hibás teljesítésével okozati összefüggésben őt érte.

**8.7. Fizetési engedmény (szkontó).** A fizetési határidő előtti fizetési teljesítés esetén a Vállalkozó a Megrendelő előzetes írásbeli engedélye alapján engedményt ad a Szerződés, illetve az Egyedi

Megrendelés szerinti teljesítés ellenértékéből. Ennek mértéke az előteljesítés minden 10. (tizedik) napja után ..... (.....) %. A Megrendelő az engedménnyel csökkentett díjat utalja át. Az engedménnyel a Vállalkozó számlát módosító okiratot külön nem készít. A Vállalkozó által kiállítandó számlán a rövidebb fizetési határidőt és az ehhez tartozó engedmény mértékét köteles azonban feltüntetni.

**8.8. Késedelmes fizetés.** A Megrendelő késedelembe esik, amennyiben a Fizetési határidő utolsó napjáig – amely nem feltétlenül azonos a számlán feltüntetett esedékességgel - a számla ellenértékét nem egyenlíti ki. A Megrendelő késedelmes fizetése esetében a Vállalkozó jogosult a Ptk-ban meghatározottak szerinti késedelmi kamatot felszámítani az elfogadott számla összege után a késedelmes napokra számítva. A Megrendelő nem köteles kamatot fizetni a vitatott vagy jóvá nem hagyott számlák összege után. A Vállalkozónak a Megrendelő fizetési késedelme esetén sincsen joga a munka felfüggesztésére vagy a Megrendelő más megrendeléseinek visszatartására.

## 9. Jótállási kötelezettség

**9.1. Jótállás.** Amennyiben a Felek a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben eltérően nem állapodnak meg, a Vállalkozó a kivitelezés tárgyára a beruházó / fő megrendelő részére történő sikeres átadás-átvételi eljárás lezárását követő első munkanaptól számítottan legalább 36 (harminchat) hónap időtartamra jótállást vállal. A Vállalkozó ezen felül a vonatkozó jogszabályokban előírt időtartamú szavatosságot, valamint a beépített anyagok tekintetében a jogszabályok által előírt kötelező alkalmassági időt vállalja. A Vállalkozó a fentiek szerint jótállást, illetve szavatosságot vállal a Megrendelővel szemben a szerződésszerű teljesítésért, vagyis azért, hogy a teljesítéskor (amennyiben ezek tekintetében értelmezhető) a kivitelezési munkák, valamint a beépített anyagok

(a) megfelelnek a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben előírt feltételeknek, a jogszabályoknak és hatósági előírásoknak,

(b) megfelelnek mindazon céloknak, amelyekre gyártották és eladták, és amelyekre a Megrendelő használni fogja, ideértve azon speciális célokat is, amelyekről a Vállalkozó tudomással bír vagy tudnia kell,

(c) mentesek harmadik személy bármilyen természetű igényétől vagy jogától, és

(d) törvényes jogcímmel kerülnek a Megrendelő tulajdonába.

A jótállás, illetve a szavatosság időtartama alatt a Vállalkozó köteles saját költségén

(a) az élet-, vagy balesetveszélyt jelentő hibák kijavítását annak tudomására jutását követően azonnal

(b) az üzemeltetést akadályozó hibák kijavítását, annak tudomására jutását követő 24 (huszonnégy) órán belül

(c) az üzemeltetést nem akadályozó hibák kijavítását, annak tudomására jutását követő 3 (három) napon belül megkezdeni, és folyamatos munkavégzéssel a Megrendelő által előírt határidőn belül teljes egészében kijavítani.

Ha a Vállalkozó a fenti határidőn belül a hibákat nem javítja ki, a Megrendelő jogosult a Vállalkozó egyidejű értesítése mellett a kijavítást a Vállalkozó költségére saját maga elvégezni, vagy azt harmadik személlyel elvégeztetni.

**9.2. Garanciális felülvizsgálat.** A Felek a jótállás lejárata napján az elkészült munkára vonatkozóan utófelülvizsgálati eljárást folytatnak le, melynek jegyzőkönyvileg igazolt sikeres lezárása a jótállási bankgarancia visszajuttatásának feltétele. Az utófelülvizsgálati eljárás kezdőnapját a Felek az átadás-átvételi jegyzőkönyvben pontosan meghatározzák. A Megrendelő legkésőbb az utófelülvizsgálati eljárás kezdőnapját megelőző 30. (harmincadik) napon hibajegyzéket nyújt át a Vállalkozónak, aki az ott jelzett hibákat az utófelülvizsgálati eljárás kezdőnapjáig köteles kijavítani.

## 10. Kártérítés, költségek áthárítása

**10.1. Kártérítési felelősség.** Amennyiben a Vállalkozó tevékenységére visszavezethető okból a Megrendelőnek vagy harmadik személynek kára származik – függetlenül attól, hogy azok előre láthatóak voltak-e vagy sem –, a Vállalkozó köteles azt megtéríteni. A Vállalkozó önálló felelősséggel tartozik a saját tevékenységi körébe eső cselekményekért és mulasztásokért. A Vállalkozó kártérítési felelőssége teljes, és a felmerült károk, a következményi károk, továbbá az elmaradt vagyoni előny megtérítésére egyaránt kiterjed.

**10.2. Vállalkozó helytállási kötelezettsége.** A Vállalkozó köteles a Megrendelő helyett helyt állni, és Megrendelőt mentesíteni minden olyan veszteséggel, szankcióval, követeléssel és peres eljárással szemben, amelyek harmadik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni károk következtében, vagy a szerződéses feladatok egyéb ok miatti nem szerződésszerű teljesítésével (ideértve bármiféle szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név vagy egyéb védett jog megsértését is) kapcsolatosan keletkeznek. Ezen felelősség- és tartozásátvállalás alapján a Vállalkozó többek között köteles bármely esetleges bírságot, kártérítést és költséget a Megrendelő helyett a jogosult vagy a hatóság részére az esedékességekor megfizetni, vagy ha ezt már a Megrendelő megfizette, a Vállalkozónak a Megrendelővel szemben keletkezik azonnali megtérítési kötelezettsége. A Vállalkozó köteles továbbá minden tőle telhetőt megtenni annak érdekében, hogy az igénnyel fellépő személy vagy

szervezet kizárólag a Vállalkozóval szemben érvényesítse igényét, így a Megrendelő általi perbehívás esetén köteles azt elfogadni, illetve a Megrendelő oldalán a perbe beavatkozóként belépni, és megtéríteni a Megrendelő ebből adódó összes költségét. A jelen pontban foglalt kötelezettségek elmaradása a Vállalkozó részéről súlyos kötelezettségzegésnek minősül, és a Megrendelő részéről bármely a Vállalkozó részére esedékes pénzfizetés visszatartását alapozza meg.

**10.3. Vállalkozóra áthárítható költségek:** A Vállalkozó köteles a Megrendelő helyett helyt állni, és Megrendelőt mentesíteni minden olyan költség, díj, bírság vonatkozásában, mely költségek, díjak, bírságok a Vállalkozó teljesítésével összefüggésben vagy kapcsolatban merülnek fel és Megrendelővel szemben felszámításra kerülnek. Megrendelő ezen költségek, díjak, bírságok közvetített szolgáltatásként történő tovább számlázására jogosult a Vállalkozó felé.

## 11. Felelősségbiztosítás

A kártérítésre vonatkozó pontban felsorolt kockázatok csökkentése érdekében – amennyiben a Megrendelő a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben előírja – a Vállalkozó köteles [legalább a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárását követő 30 (harminc) munkanapig hatályos] felelősségbiztosítással rendelkezni. A biztosításnak ki kell terjednie:

- (a) a szerződésen kívül okozott károkra,
- (b) harmadik személyek személyi sérüléseire és tárgyrongálási káaira,
- (c) kereszt-felelősségbiztosításra, az alvállalkozókra is kiterjesztve, és
- (d) üzemi baleset felelősségbiztosításra

Amennyiben a Vállalkozó nem tesz eleget a biztosítási kötvényekben előírt feltételeknek, az a szerződés megszűnésének minősül és a szerződésszegés következményeit vonja maga után. A felelősségbiztosítás fedezeti összege arányban kell, hogy álljon az okozható károk mértékével, az önrészesedés összege pedig a Vállalkozó kárviselési képességével. Vállalkozó minden esetben köteles igazolni a felelősségbiztosítása meglétét, szükség esetén vagy Megrendelő kifejezett felhívása esetén kiterjeszteni a Szerződésben, Keretszerződésben, illetve Egyedi Megrendelésben meghatározott építőipari projektekre. Amennyiben Megrendelő ÉPSZER biztosítással rendelkezik a Szerződésben, Keretszerződésben, illetve Egyedi Megrendelésben meghatározott építőipari projektekre, úgy Vállalkozó köteles ezen ÉPSZER biztosítás Vállalkozóra eső részének megfizetésére, mely biztosítási összeg a vállalkozási díjba beszámítható.

## 12. Kötér

**12.1. Kötérek.** A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Vállalkozó a Szerződésben, illetve az

Egyedi Megrendelésben meghatározott kötelezettségeit olyan okból, amelyért felelős

(a) késedelmesen teljesíti, úgy a Megrendelő minden késedelemmel érintett napra a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben meghatározott teljes nettó vállalkozói díj 2 (kettő) %-ával, legfeljebb azonban a nettó vállalkozói díj 30 (harminc) %-ával megegyező összegű késedelmi kötbérre

(b) hibásan teljesíti, úgy a Megrendelő a hiba kiküszöböléséig terjedő időre a késedelmi kötbérrel megegyező mértékű hibás teljesítési kötbérre

(c) nem teljesíti, vagy a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés teljesítése meghiúsul vagy ellehetetlenül olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős, illetve ha a Megrendelő a Vállalkozó más súlyos szerződésszegése miatt felmondási vagy elállási jogát gyakorolja, úgy a Megrendelő a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben meghatározott teljes nettó vállalkozói díj 30 (harminc) %-ával megegyező összegű meghiúsulási kötbérre

d) ahol jelen Általános Szerződési Feltételek külön nevesíti, úgy azon összegnek megfelelő mértékű kötbérre jogosult, kivéve, ha a Felek a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben ettől eltérően állapodnak meg.

**12.2. Kötér érvényesítése.** A kötbér és az azon felüli kártérítés összegét a Megrendelő jogosult a teljesítési biztosítékból lehívni, vagy egyoldalú nyilatkozattal a Vállalkozó számlájával szemben beszámítani. A késedelmes vagy hibás teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól. A kötbért a Megrendelő akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. A Megrendelő érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát, és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is.

## 13. Vis maior

**13.1. Vis maior fogalma.** Egyik Fél sem felelős a Szerződés, illetve Keretszerződés és az Egyedi Megrendelés szerinti kötelezettségeinek nem szerződésszerű teljesítéséért, a teljesítés késedelméért vagy a nem teljesítéséért, ha a mulasztás vis maior következménye. Vis maior körülménynek kell tekinteni azokat az előre nem látható és emberi erővel elháríthatatlan körülményeket (pl.: háború, országos sztrájk, földrengés, árvíz, tűzvész, terrorcselekmény, stb.), amelyek nem függenek a Felek akaratától és közvetlenül akadályozzák az adott Felet a szerződéses kötelezettségének teljesítésében.

**13.2. Értesítés vis maior-ról.** Azon Fél, akinek az érdekkörében a vis maior bekövetkezik, köteles a vis maior tényéről, okáról és várható időtartamáról a másik Felet írásban haladéktalanul értesíteni. Az értesítést elmulasztó Fél az ebből eredő kárért korlátozás nélkül felel.

**13.3. Vis maior következményei.** Amennyiben a vis maior nem teszi lehetővé a kötelezettségek teljesítését, csak késlelteti azt – a Felek ellentétes

írásbeli megállapodásának hiányában – a Felek nem mentesülnek a szerződésszegés következményei alól, hanem a teljesítési határidő a vis maior okozta késedelem időtartamával arányosan meghosszabbodik.

#### 14. Kapcsolattartás

**14.1. Hivatalos közlés.** A Vállalkozó és a Megrendelő közötti bármely írásos kommunikációt személyesen vagy postán kell eljuttatni, a Felek Szerződésben meghatározott postacímére. Amennyiben a Felek egymásnak e-mail címet megadtak, ezen kommunikációs eszköz is igénybe vehető, azzal, hogy az e-mail üzenetet, ha az jelentős (különösen a jogváltoztatás vagy megszüntetés vagy keletkezés eseteit), írásban is meg kell erősíteni és megküldeni levélben. A Felek a mindennapi munkavégzéshez, munkaszervezéshez, kooperációhoz, szakmai egyeztetéshez szükséges kommunikációt elektronikus levél útján végezhetik, azzal, hogy a másik félnek küldött e-mail üzenet annak igazolt megküldésével kézbesítettnek minősül.

**14.2. Teljesítés során alkalmazott kapcsolattartás.** A Felek a teljesítéshez kapcsolódóan egymással folytatott mindennapi kommunikációban, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat részesítik előnyben. A szerződés teljesítése során a dokumentálás lehetőség szerint elektronikus adathordozókon történik, és amennyiben az megoldható, úgy csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra, amelyet személyesen vagy postán kell eljuttatni a Felek meghatározott címére.

**14.3. Határidőhöz kötött kapcsolattartás.** Amennyiben a Szerződés szerint valamely értesítés vagy más írásbeli dokumentáció megküldésére határidőt szabtak, a határidő betartottnak tekintendő, ha azt a határidő utolsó napján 24.00 óráig tértivevényes, ajánlott küldeményként feladták, vagy emailen a címzett félhez megérkezett kivéve, ha a jogcselekmény anyagi jogi jellegű vagy a Felek kifejezetten eltérően rendelkeznek.

**14.4. Írásbeliség.** Eltérő rendelkezés hiányában a Szerződés szerint előírt bármilyen értesítést, hozzájárulást, jóváhagyást, igazolást vagy utasítást indokolt késedelem nélkül írásba kell foglalni.

A szerződés tárgyát érintő lényeges szóbeli közléseket utólagosan, indokolt késedelem nélkül írásban meg kell erősíteni.

**14.5. Kézbesítés, közlés.** A Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben megjelölt címre küldött értesítés az átvétel napján tekintendő kézbesítettnek, illetve ettől eltérően a levél az elküldéstől számított 5. napon akkor is kézbesítettnek tekintendő, ha a másik fél a küldemény átvételét megtagadta, illetve ha a tértivevény „nem kereste”, „nem vette át” vagy „ismeretlen” esetleg „elköltözött” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz. Bármely fél bármely adatában bekövetkezett változásra csak azt követően

hivatkozhat, ha azt a másik féllel írásban közölte. Az email útján kézbesített értesítés annak a címzett elektronikus levelezési címére történő igazolt megérkezésével közöltnek tekintendő.

#### 15. Egyéb rendelkezések

**15.1. Szellemi alkotások.** A Vállalkozó valamennyi, a Szerződés, illetve a Keretszerződés hatálya alatt keletkezett vagy átadott szellemialkotáson fennálló, nem személyhez fűződő, a jogszabályi rendelkezések alapján átruházható jogot a Megrendelő részére kizárólagos jogként átengedi. A jelen rendelkezés hatálya alá tartozónak tekintik a Felek különösen, de nem kizárólagosan a szellemi alkotások vagyoni értékű jogait (az oltalommal védhető szellemi alkotások esetén ide értve az oltalmi jogosultságot), illetve – amennyiben az adott szellemi alkotás vonatkozásában a vagyoni jog (oltalmi jogosultság) nem átruházható – a szellemi alkotások használatára és hasznosítására vonatkozó minden jogot. A szellemi alkotások használatára és hasznosítására vonatkozó jog átruházása esetén az átruházott jogok bármely felhasználási módra és valamennyi részjogosultságra kiterjedően, területi, időbeli, vagy bármely egyéb korlátozástól mentesen kerülnek átruházásra a Megrendelőre. Az átengedésre kerülő jogok alapján a Megrendelő – amennyiben az adott szellemi alkotásra értelmezhető – jogosulttá válik a szellemi alkotások átdolgozására, harmadik személyekre történő átruházására [szerzői jogi művek esetén a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban mint az „Sztj.”) 46. §-ának megfelelően], valamint valamennyi szellemi alkotás tekintetében az Sztj. 47. § (2)-(4) bekezdésében foglalt jogokra – amennyiben ezen jogok az adott szellemi alkotás tekintetében értelmezhetőek – is kiterjed, e jogok vonatkozásában ez a rendelkezés kifejezett kikötésként értelmezendő. A jelen bekezdésben említett jogok a Megrendelőt korlátozás és többletkötelezettség nélkül megilletik. Az elkészült, illetve átadott dokumentumok, dokumentációk és egyéb szellemi alkotások per-, teher- és igénymentességét a Vállalkozó szavatolja. A Vállalkozó kijelenti, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, jogosultsága, amely a dokumentumok, dokumentációk és egyéb szellemi alkotások nem személyhez fűződő jogai megszerzésében a Megrendelőt korlátozná vagy megakadályozná, vagy amelynek alapján harmadik személy díjazást vagy kártérítést követelhetne, vagy bármilyen egyéb jogcímen követelést támaszthatna. Amennyiben az adott szellemi alkotás tekintetében értelmezhető, a Vállalkozót kellékszavatossági kötelezettség terheli.

**15.2. Titoktartás.** A Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Szerződés, illetve a Keretszerződés és az Egyedi Megrendelések tartalmát, valamint az annak teljesítése során vagy azzal összefüggésben

tudomásukra jutott, a másik Felet érintő minden olyan információt – beleértve a másik Fél know-how-jába tartozó információkat is –, amelyet a másik Fél még nem hozott nyilvánosságra, és amelynek közlése a másik Félre vagy a vele kapcsolatban álló más jogalanyra hátrányos következménnyel járna, ezek hátrányos megítélését eredményezhetné, vagy gazdasági érdekeiket sértené vagy veszélyeztetné, bizalmasan, üzleti titokként kezelik. A Vállalkozónak átadott és az általa készített tervek, dokumentációk, információk, stb. a Megrendelő kifejezett, előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül sem tovább nem adhatók, sem a Szerződés, illetve a Keretszerződés és az Egyedi Megrendelés teljesítésén kívül fel nem használhatók. Továbbá tilos a Megrendelő előzetes hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról adatokat, vagy információkat harmadik fél részére hozzáférhetővé tenni, azokról előadásokat tartani, videó-felvételt vagy kinyomtatott anyagot közzétenni. A Felek – a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása hiányában – kizárólag abban az esetben jogosultak bármely üzleti titok átadására, ha ez jogszabály, jogerős hatósági vagy bírósági rendelkezés alapján számukra kötelező, vagy a Szerződés, illetve a Keretszerződés és az Egyedi Megrendelés tárgyát képező feladatok jellegére is tekintettel a munkavégzéshez egyébként feltétlenül szükséges, illetve azzal együtt jár. A teljesítésbe bevont alvállalkozót, közreműködőt a Vállalkozóra vonatkozó titoktartási kötelezettséggel megegyező mértékű titoktartási kötelezettség terheli. A Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy a Megrendelőt a Szerződéssel, illetve a Keretszerződéssel és az Egyedi Megrendelésekkel kapcsolatosan jogszabályon alapuló adatszolgáltatási, illetve egyes adatok tekintetében közérdekű nyilvánosságra-hozatali kötelezettség terheli, illetve terhelheti. A titoktartási kötelezettség a jogviszony megszűnését követően is korlátlan ideig fennmarad.

**15.3. Összeférhetlenség és meg nem keresési megállapodás.** A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Vállalkozó, annak kapcsolt vállalkozásai és ezek vezető tisztségviselői a Megrendelő munkavállalóját akár munkaviszonyban, akár munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem foglalkoztatják azon szerződések teljesítése során, amelyeknél a másik szerződő fél a Megrendelő. A Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy a Vállalkozó, valamint a Szerződés, illetve a Keretszerződés és az Egyedi Megrendelések teljesítéséhez igénybe vett alvállalkozója, teljesítési segédje vagy egyéb közreműködője a Megrendelő munkavállalójának érdekeltiségébe nem tartozik, és ezek egyikének sincsen olyan vezető tisztségviselője, amely a Megrendelő munkavállalója. A Vállalkozó, annak kapcsolt vállalkozásai és ezek vezető tisztségviselői és munkavállalói számára kifejezetten tilos továbbá a Megrendelő speciális szaktudással bíró, jól

képzett, szakmai jártasságot, tapasztalatot megszerzett munkavállalóinak, illetve egyéb kulcsberekének elcsábítása (mely feltétel teljesülése tekintetében kétség esetén a Megrendelő tájékoztatása irányadó). Ezzel kapcsolatosan a Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Vállalkozó, annak kapcsolt vállalkozásai és ezek vezető tisztségviselői és munkavállalói a Megrendelő bármely az előzőekben körülírt szakemberével, illetve kulcsberekével a munkahely-változtatás sugalmazása, valamint az arra való rábírás céljából sem közvetlenül, sem közvetve kapcsolatba nem lépnek, erre vonatkozó ajánlatot nem tesznek, illetve nem vesznek át, illetve ilyen személlyel munkavégzésre irányuló jogviszonyt nem létesítenek. A Vállalkozóval szemben a jelen bekezdésben meghatározott tilalom a Szerződés, illetve a Keretszerződés megszűnését követő 2 (kettő) évig áll fenn, kivéve, ha ennek egyedi feloldásához a Megrendelő előzetesen írásban hozzájárul, vagy ha a Felek ebben írásban megállapodnak. Az összeférhetlenségi előírások, illetve a meg nem keresési megállapodás megszegése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére kötbért fizetni, amelynek összege (szerződésszegésenként) 900 000,-Ft, azaz Kilencszázezer forint, ezen felül a Vállalkozó köteles megtéríteni a Megrendelő mindazon kárát, költségét, kiadásait, mely a Vállalkozó szerződésszegésével okozati összefüggésben őt érte. Az összeférhetlenségre, illetve a meg nem keresési megállapodásra vonatkozó előírások teljesülésével kapcsolatosan a Megrendelő jogosult információt kérni, valamint ellenőrzést végezni, illetve végeztetni. A Vállalkozó ezzel összefüggésben köteles együttműködni, az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni, és minden rendelkezésre álló adathoz, információhoz hozzáférést biztosítani. A Vállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy ezen rendelkezések megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül, és a Megrendelő jogosult a Szerződést, illetve a Keretszerződést azonnali hatályú felmondással megszüntetni.

**15.4. Részleges érvénytelenség.** Amennyiben az ÁSZF vagy a Szerződés, illetve Keretszerződés és Egyedi Megrendelés valamely rendelkezését bíróság jogerősen érvénytelennek nyilvánítja, ez nem érinti a fennmaradó rendelkezések és megállapodások érvényességét, kivéve, ha a Felek a Szerződést, illetve a Keretszerződést és az Egyedi Megrendelést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg. Az érvénytelen rendelkezést a Feleknek olyan jogilag érvényes rendelkezéssel kell helyettesíteni, amely összhangban áll a fennmaradó rendelkezésekkel, a Felek eredeti szándékával, valamint ugyanazon előnyöket biztosítja a Felek számára, mint az érvénytelen rendelkezés, és amelyben a Felek jóhiszeműen megállapodtak volna, ha tisztában lettek volna az eredeti rendelkezés érvénytelenségével; ennek elmaradása

esetén a Felek a megfelelő jogszabályi rendelkezéseket alkalmazzák.

**15.5. Jogról való lemondás hiánya.** Az ÁSZF-ben, a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésekben foglalt bármely, a Megrendelőt megillető jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.

**15.6. Vitás kérdések rendezése.** A Felek a közöttük felmerülő vitás kérdéseket megkísérlik elsődlegesen békés úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy a Felek a bíróság hatáskörébe tartozó ügyekre kikötik Székesfehérvári Járásbíróság, törvényszéki hatáskör

ÁSZF verziószám: 01/2025

Hatályos: 2025.03.10.

esetén a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.

**15.7. Irányadó jog.** Az ÁSZF-ben, a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésekben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni, azzal, hogy Magyarország joga kizárólagosan alkalmazandó.

**15.8. Más általános szerződési feltételek kizárása.** A Megrendelő kizárja a Vállalkozó jelen ÁSZF-től eltérő bármely általános szerződési feltételeinek, üzletszabályzatának vagy más egyedileg meg nem tárgyalt szerződéses feltételének alkalmazását. A Vállalkozó egyéb szerződéses feltételei akkor sem alkalmazandóak, ha azok az egyes esetekben nem kerültek kifejezetten kizárásra.